

Na temelju članka 13. Zakona o udrugama („Narodne novine“ broj 74/14 i 70/14) na sjednici osnivačke Skupštine UDRUGE „FOLLOW ME“, održanoj 25.09.2019.godine, donesen je

STATUT UDRUGE „FOLLOW ME“

I. OSNOVNE ODREDBE

Članak 1.

Ovim Statutom reguliraju se odredbe o nazivu, sjedištu, o zastupanju, izgledu pečata, o ciljevima i područjima djelovanja sukladno ciljevima, djelatnostima kojima se ostvaruju ciljevi te gospodarskim djelatnostima sukladno zakonu, o načinu osiguranja javnosti djelovanja udruge, o uvjetima i načinu učlanjivanja i prestanku članstva, pravima, obvezama i odgovornostima te stegovnoj odgovornosti članova i načinu vođenja popisa članova, tijelima udruge, njihovu sastavu i načinu sazivanja sjednica, izboru, opozivu, ovlastima, načinu odlučivanja i trajanju mandata te načinu sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata, izbor i opozivu likvidatora udruge, međusobnim pravima i obvezama udruge i ustrojstvenih oblika, prestanku postojanju udruge, o imovini, načinu stjecanja i raspolaganja imovinom, o postupku s imovinom u slučaju prestanka postojanja udruge, o načinu rješavanja sporova i sukob interesa unutar udruge te drugim pitanjima od značaja za udruhu.

Članak 2.

Naziv Udruge : UDRUGA „FOLLOW ME“

Naziv na engleskom: ASSOCIATION „FOLLOW ME“

Skraćeni naziv Udruge : „FOLLOW ME“

Sjedište Udruge je u Zagrebu.

Odluku o promjeni adrese sjedišta donosi Predsjednik/ca.

Članak 3.

Udruga je registrirana pri Gradskom uredu za opću upravu i upisana u Registar udruga Republike Hrvatske.

Udruga je neprofitna pravna osoba.

Članak 4.

Udruga ima zaštitni znak u obliku kruga, unutar kojeg je napisan naziv Udruge.

Članak 5.

Udruga ima pečat okruglog oblika promjera 30 mm, unutar kojeg se nalazi zaštitni znak.

Članak 6.

Udrugu zastupaju i predstavljaju Predsjednik/ca, dopredsjednik/ca i tajnik/ca.

Skupština može ovlastiti i druge osobe za zastupanje Udruge.

Članak 7.

Udruga djeluje na osnovu svog Statuta, a u skladu s Ustavom i zakonima Republike Hrvatske.

Djelovanje Udruge zasniva se na javnosti u radu i odlučivanju.

II. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA SUKLADNO CILJEVIMA DJELATNOSTI (I GOSPODARSKE DJELATNOSTI) UDRUGE

Članak 8.

Ciljevi Udruge su:

- Promicanje, razvitak i unaprjeđenje kvalitete života djece, žena, mladih, umirovljenika, osoba s invaliditetom i ostalih osoba u riziku od siromaštva i isključenosti putem edukacija, kulturnih, umjetničkih, socijalnih, zdravstvenih i ekoloških programa i aktivnosti koji potiču socijalnu uključenost.
- Unaprjeđenje stručnih i poslovnih sposobnosti i vještina skupina u nepovoljnom položaju na tržištu rada
- Promicanje i aktivnosti neformalnog obrazovanja
- Promicanje i aktivnosti socijalnog poduzetništva i održivog razvoja
- Promicanje demokratskog građanstva
- Poticanje razvoja civilnog društva, solidarnosti i volontiranja
- Promicanje i aktivnosti očuvanja okoliša i zdravlja
- Promicanje i aktivnosti kulture i očuvanja kulturne baštine
- Promicanje , razvitak i unaprjeđenje socijalnog poduzetništva

Članak 9.

Područja djelovanja udruge sukladno ciljevima:

- Demokratska politička kultura
- Gospodarstvo
- Kultura i umjetnost
- Ljudska prava

- Međunarodna suradnja
- Obrazovanje, znanost i istraživanje
- Socijalna djelatnost
- Održivi razvoj
- Zaštita zdravlja
- Zaštita okoliša i prirode

Članak 10.

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge:

- Umrežavanje društvenih poduzetnika radi razmjene znanja i iskustva između postojećih društvenih poduzeća u RH i zemljama EU
- Organiziranje svih oblika međunarodne suradnje, povezivanja i razmjene s drugim nacionalnim i međunarodnim organizacijama
- Podrška stručnom usavršavanju i osposobljavanju članova udruge u svrhu jačanja kapaciteta udruge
- Izdavačka djelatnost sukladno Zakonu (edukativni materijali i informativni materijali)
- Informiranje javnosti i suradnja s medijima s ciljem promicanja rada udruge
- Razvijanje programa/projekata i provođenje aktivnosti usmjerenih socijalnom uključivanju
- Razvijanje programa/projekata i provođenje aktivnosti promicanja i razvoja socijalnog poduzetništva
- Razvijanje programa i provođenje aktivnosti podrške zapošljavanju skupina u nepovoljnom položaju na tržištu rada
- Razvijanje programa/projekata i provođenje aktivnosti za podizanje svijesti o važnosti zdravlja
- Razvijanje programa/projekata i provođenje aktivnosti promicanja volontiranja i društvene solidarnosti
- Razvijanje programa/projekata i provođenje aktivnosti za podizanje svijesti o važnosti očuvanja okoliša i održivog razvoja
- Razvijanje projekata i provođenje aktivnosti promocije kulture i hrvatske kulturne baštine

- Razvijanje programa/projekata i provođenje aktivnosti neformalnog obrazovanja
- Razvijanje programa/projekata i provođenje aktivnosti promocije demokratskog građanstva

Gospodarske djelatnosti udruge su:

- Organiziranje seminara, radionica, edukativnih radionica
- Pružanje savjetodavnih usluga vezanih za ciljeve Udruge te usluga pripreme i provedbe projekata
- Najam prostora i opreme udruge
- Prodaja svojih proizvoda na malo izvan prodavaonica sukladno Zakonu u trgovini

III. JAVNOST DJELOVANJA UDRUGE

Članak 11.

Rad Udruge je javan.

Javnost rada ostvaruje se na načine utvrđene ovim Statutom, te:

- pravodobnim izvješćivanjem članova o radu Udruge i značajnijim događanjima, pisanim izvješćima, na posebnim skupovima ili na drugi prikladan način
- putem sredstva javnog priopćavanja, medija, weba, društvenih mreža

IV. ČLANSTVO U UDRUZI

Članak 12.

Članom Udruge može postati svaka fizička i pravna osoba koja se bavi djelatnostima zbog kojih je osnovana ili drugim djelatnostima kojima neposredno doprinosi funkcioniranju Udruge u ostvarivanju njezinih ciljeva.

Pravna osoba svoje članstvo u udruzi ostvaruje putem ovlaštenog predstavnika.

Članom Udruge mogu postati i građani drugih zemalja.

Članom Udruge mogu postati i osobe mlađe od 14 godina za koju pisanu izjavu o učlanjenju u udruhu daje zakonski zastupnik ili skrbnik, dok za osobe s navršениh 14 godina zakonski zastupnik ili skrbnik daje pisanu suglasnost.

Članom Udruge postaje se na temelju predaje pismene pristupnice za članstvo u Udruzi.

Članak 13.

Članovi mogu biti aktivni, pasivni i počasni.

Članak 14.

Aktivni članovi su oni koji u potpunosti prihvaćaju ciljeve Udruge i to pismeno potvrde.

Aktivni članovi sudjeluju u svim aktivnostima Udruge, primaju obavijesti o radu, te imaju pravo birati i biti birani u tijela Udruge.

Aktivnim članom postaje se na temelju odluke Upravnog odbora.

Upravni odbor ima pravo odbiti zahtjev za aktivnim članstvom.

Aktivni članovi imaju pravo sudjelovati na Skupštinama, donositi odluke i biti birani na rukovodeće funkcije.

Članak 15.

Pasivni članovi povremeno sudjeluju u radu udruge i primaju obavijesti o radu, ali nemaju pravo donošenja odluka vezanih uz rad udruge i ne mogu biti birani u tijela upravljanja.

Pasivnim članom se postaje na temelju odluke Upravnog odbora.

Pasivni članovi imaju pravo sudjelovanja na Skupštinama u svojstvu promatrača bez prava glasa.

Članak 16.

Počasnim članom može postati svaka fizička ili pravna osoba koja je značajno pridonijela radu Udruge i ostvarenju njezinih ciljeva.

Počasnim članom se postaje temeljem Odluke Skupštine.

Počasni članovi ne plaćaju članarinu i nemaju pravo donositi odluke vezane za rad Udruge te nemaju pravo birati ili biti birani u tijela upravljanja.

Članak 17.

Članovi se upisuju u Registar članova koji vodi Tajnik/ca.

Registar članova vodi se sukladno Zakonu o zaštiti osobnih podataka u elektronskom obliku i obavezno sadrži podatke o osobnom imenu člana, nazivu člana, OIB-u, datumu rođenja, datumu pristupanja Udruzi, kategoriji članstva, te datumu prestanka članstva u Udruzi.

Registar članova uvijek je dostupan na uvid svim članovima i nadležnim tijelima na njihov zahtjev.

Članak 18.

Aktivni članovi imaju prava, obveze i odgovornosti:

- Aktivno sudjelovati u radu Udruge
- Aktivno sudjelovati u upravljanju Udrugom
- Birati i biti birani u tijela Udruge

- Davati prijedloge i stavljati primjedbe u vezi radom Udruge
- Biti obaviješteni o radu Udruge i izvještavanju njenih programskih zadataka
- Pridržavati se Statuta i drugih akata Udruge
- Pridonosi ostvarenju ciljeva Udruge
- Čuvati i podizati ugled Udruge
- plaćati godišnju članarinu

Članak 19.

Pasivni članovi imaju prava, obveze i odgovornosti:

- sudjelovati u radu Skupštine bez prava odlučivanja
- davati prijedloge i izražavati vlastito mišljenje na sastancima
- sudjelovati na sastancima, predavanjima i drugim oblicima djelovanja i aktivnostima utvrđenim ovim Statutom
- predlagati bolja rješenja za rad i aktivnosti Udruge
- biti obavještavani o radu Udruge i izvršavanju njenih programskih zadataka
- pridržavati se Statuta i drugih akata Udruge
- pridonositi ostvarenju ciljeva Udruge
- čuvati i podizati ugled Udruge
- plaćati godišnju članarinu.

Članak 20.

Počasni članovi imaju prava, obveze i odgovornosti:

- sudjelovati u radu Skupštine bez prava odlučivanja
- davati prijedloge i izražavati vlastito mišljenje na sastancima
- sudjelovati na sastancima, predavanjima i drugim oblicima djelovanja i aktivnosti utvrđenim ovim Statutom
- predlagati bolja rješenja za Udrugu.

Članak 21.

Svi članovi dužni su:

- pridržavati se Statuta, ciljeva i drugih odredaba, te se zalagati za njihovo ostvarenje
- savjesno i aktivno vršiti dužnosti i zadatke koji su preuzeli bilo u tijelima Udruge, bilo u kojoj drugoj funkciji ili mjestu u Udruzi
- djelovati u smislu za što bolje promocije svih djelatnosti Udruge
- čuvati čast, dostojanstvo i interese Udruge.

Članak 22.

Članstvo u Udruzi prestaje:

- istupanjem na temelju slobodne izražene volje svakog člana u pisanom obliku
- neplaćanjem članarine
- isključivanjem zbog neizvršavanja svojih prava i dužnosti te drugim povredama ovog Statuta, odnosno zbog nečasnih kriminalnih i društveno neprihvatljivih djela

Stegovna odgovornost članova

Članak 23.

Članovi Udruge stegovno odgovaraju za povredu svojih članskih dužnosti utvrđenim Statutom ili drugim aktima.

Stegovni postupak provodi Upravni odbor.

U stegovnom postupku mogu se izreći stegovne mjere ili opomene i/ili isključenja iz Udruge. Odluku o isključenju iz Udruge donosi Upravni odbor.

Protiv odluke iz prethodnog stavka može se podnijeti žalba skupštini u roku od 15 dana od dana primitka odluke.

Skupština mora donijeti konačnu odluku u roku od 30 dana od dana podnošenja žalbe.

V. TIJELA UDRUGE

Članak 24.

Tijela Udruge su:

- Skupština
- Upravni odbor
- Predsjednik/ca
- Dopredsjednik/ca
- Tajnik/ca

SKUPŠTINA

Članak 25.

Skupština je najviše tijelo Udruge.

Skupštinu čine svi aktivni poslovno sposobni članovi, te po jedan predstavnik pravne osobe aktivne članice Udruge.

Skupština može biti redovita, izborna i izvanredna.

Redovite sjednice Skupštine održavaju se najmanje jednom godišnje, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake četiri godine, a o zasjedanju se članstvo izvještava najmanje petnaest dana unaprijed.

Sjednicu Skupštine saziva Predsjednik/ca samoinicijativno ili na zahtjev Upravnog odbora ili jedne trećine članova.

U svom zahtjevu za sazivanje Skupštine predlagatelj su obvezni predložiti dnevni red sjednice.

Ako Predsjednik/ca ne sazove sjednicu Skupštine u roku od 30 dana od dana dostave zahtjeva iz prethodnog stavka ovog članka, sazvat će je predlagatelj (odluka treba sadržavati prijedlog dnevnog reda, te mjesto i dan održavanja sjednice).

Na izvanrednom zasjedanju Skupštine odlučuje se samo o onim pitanjima radi kojih je sazvana.

Skupština može pravovaljano donositi odluke ako je na zasjedanju prisutno najmanje 1/5 aktivnih članova Udruge

Skupština donosi svoje odluke natpolovičnom većinom prisutnih aktivnih članova Udruge, ako Statutom nije propisana drukčija većina.

Članak 26.

Skupštinom predsjedava predsjednik/ca, a u njegovoj/njezinoj odsutnosti dopredsjednik/ca.

U slučaju odsutnosti predsjednika/ce i dopredsjednika/ce, Skupština će na početku sjednice javnim glasovanjem odrediti osobu koja će predsjedavati sjednicom.

O radu sjednice vodi se zapisnik, koji se trajno čuva u arhivi kod tajnice/ka.

Zapisnik sadrži osnovne podatke o radu sjednice Skupštine te prijedloge i odluke donesene na sjednici.

Rad i odlučivanje na Skupštini su javni, osim ako Skupština ne odluči drukčije.

Skupština određuje zapisničara i dva ovjervitelja zapisnika.

Članak 27.

U slučaju isteka mandata svim tijelima udruge Skupštinu Udruge saziva zadnja osoba za zastupanje upisana u Registar udruga ili tri člana udruge, koji su upisani u Registar članova prije isteka mandata tijelima udruge.

Članak 28.

Skupština:

- bira i razrješuje članove Upravnog odbora
- bira i razrješuje dužnosti predsjednika/cu, dopredsjednika/cu, tajnika/cu
- donosi, mijenja i dopunjuje Statut Udruge
- odlučuje i donosi pitanja od općeg značaja za razvoj Udruge
- donosi i usvaja plan rada i financijski plan

- usvaja izvješća o radu Udruge i Upravnog odbora
- odlučuje o molbama i žalbama članova Udruge
- odlučuje o žalbama članova protiv odluke Upravnog odbora
- razmatra i usvaja izvješće o radu Udruge
- donosi ostale dokumente na prijedlog upravnog odbora
- odlučuje o sudjelovanju Udruge na raznim događanjima u zemlji i svijetu
- osigurava kontakte s drugim sličnim organizacijama
- donosi odluke o osnivanju i raspuštanju ustrojstvenih oblika
- bira i razrješuje dužnosti voditelja ustrojstvenih oblika
- donosi odluku o prestanku rada.

UPRAVNI ODBOR

Članak 29.

Izvršne funkcije i druge poslove utvrđene ovim Statutom obavlja Upravni odbor.

Članak 30.

Upravni odbor je izvršno tijelo i sastoji se od pet članova koje bira Skupština na mandat od 4(četiri) godine.

Članovi Upravnog odbora su: predsjednik/ca, dopredsjednik/ca, tajnik/ca i 2 člana.

Sjednice Upravnog odbora saziva predsjednik/ca, a dopredsjednik/ca u slučaju odsutnosti predsjednika/ce.

Sjednice Upravnog odbora održavaju se prema potrebi o čemu odlučuje Upravni odbor, a moraju se održati najmanje jednom u tri mjeseca.

Upravni odbor je izvršno i operativno kolegijalno tijelo.

Upravni odbor svoje odluke donosi većinom glasova nazočnih članova, a može odlučivati uz nazočnost natpolovične većine članova Upravnog odbora.

Članak 31.

Upravni odbor ima sljedeće nadležnosti:

- utvrđuje prijedlog Programa rada i Statuta koji se podnose Skupštini na razmatranje i prihvaćanje
- utvrđuje prijedloge programa djelatnosti i planove rada
- brine o izvršenju usvojenog Plana rada i provedbi odluka Skupštine
- upravlja imovinom Udruge
- imenuje povjerenstva, komisije i slična tijela prema potrebi, te im određuje zadatke
- obavlja i druge poslove predviđene Statutom i drugim općim aktima Udruge.

Članak 32.

Za svoj rad Upravni odbor odgovoran je Skupštini Udruge.

Upravni odbor podnosi Skupštini godišnje izvješće o svom radu.

Mandat članova Upravnog odbora traje četiri godine.

PREDSJEDNIK/CA

Članak 33.

Predsjednika/cu bira Skupština na mandat od četiri godine

Predsjednika/ca ima sljedeće nadležnosti:

- zastupanje i predstavljanje Udruge prema trećim osobama
- briga o dosljednom provođenju svih odluka Skupštine
- sazivanje redovne ili izvanredne skupštine
- predsjedavanje zasjedanjima Skupštine
- zaključivanje ugovora za Udrugu
- briga o upoznavanju javnosti s radom Skupštine i njezinih tijela
- član/ica je Upravnog odbora
- obavljanje drugih funkcija koje mu povjeri Skupština
- podnošenje izvješća o svom radu Skupštini Udruge.

DOPREDSJEDNIK/CA

Članak 34.

Dopredsjednika/cu bira Skupština na mandat od četiri godine.

Dopredsjednik/ca ima sljedeće nadležnosti:

- zastupanje i predstavljanje Udruge prema trećim osobama
- briga o dosljednom provođenju svih odluka Skupštine
- predsjedavanje zasjedanju Skupštine Udruge u odsutnosti Predsjednika/ce
- u odsutnosti Predsjednika/ce zaključivanje ugovora za Udrugu
- član/ica je Upravnog odbora
- briga o upoznavanju javnosti s radom Skupštine
- obavljanje drugih funkcija koje povjeri Skupština

TAJNIK/CA

Članak 35.

Tajnika/imenuje Skupština na mandat od četiri godine za obavljanje stručno-administrativnih poslova u Udruzi.

Tajnik/ca ima sljedeća prava i obveze:

- vodi Registar članova Udruge
- izvršava odluke Upravnog odbora, predsjednika/ce i Skupštine
- član/ica je Upravnog odbora
- podnosi izvještaj o svom radu Upravnom odboru i Skupštini
- obavlja i druge poslove po odluci Skupštine, predsjednika/ce i Upravnog odbora

VI. RJEŠAVANJE SPOROVA I SUKOBA INTERESA

Članak 36.

Spor/sukob interesa u Udruzi postoji ako se radi o pravima i interesima članova Udruge kojima članovi mogu slobodno raspolagati, a koji utječe na rad Udruge u cjelini odnosno ako se ona odnose na pitanja od zajedničkog interesa na sve članove.

Za rješavanje sporova/sukoba interesa, Skupština imenuje arbitražno vijeće između članova udruge. Sastav, mandat, način odlučivanja vijeća uređuju se pravilnikom koji donosi Skupština.

Arbitražno vijeće u svom radu na odgovarajući način primjenjuje odredbe Zakona o mirenju.

Odluka arbitražnog vijeća je konačna.

Ako se spor/sukob interesa odnosi na odluke tijela upravljanja udrugom temeljem kojih se podnosi zahtjev za upis promjena u registar udruga o čemu odlučuje nadležni ured, nezadovoljni član najprije se obraća udruzi da riješi spor/sukob interesa.

Po konačnosti odluke arbitražnog vijeća, Udruga podnosi nadležnom uredu zahtjev za upis promjene u registar udruga zajedno s odlukom arbitražnog vijeća.

VII. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

Članak 37.

Udruga surađuje sa srodnim udrugama u Hrvatskoj i inozemstvu, te pojedincima iz drugih udruga i izvan njih

Udruga se može udružiti u saveze ili zajednice udruga , te učlaniti u međunarodne udruge.

Odluka o udruživanju donosi Skupština.

Članak 38.

Udruga može osnivati ustrojstvene oblike: podružnice, sekcije, i klubove, koji nemaju svojstvo pravne osobe.

Podružnice se osnivaju izvan sjedišta Udruge, Udruga provodi više programa ili jedan izuzetno obiman, tako da organiziranjem podružnica olakšava rad Udruge.

Podružnica objedinjuje rad podružnica, sekcija i klubova na svom području.

Sekcija se može baviti jednim od užih područja djelovanja.

Klub se bavi organizacijom protoka informacija iz svih područja/programa u Udruzi, organizacijom i priređivanjem javnih rasprava, tribina, manifestacija (koncerti, kazališne predstave, projekcije, promocije, izložbe, festivali itd.).

Odluku o osnivanju podružnice s određenim sjedištem i ostalih ustrojstvenih oblika donosi Skupština.

Skupština imenuje osobu ovlaštenu za predstavljanje ustrojstvenog oblika .

VIII. IMOVINA I NAČINI STJECANJA IMOVINE

Članak 39.

Imovinu Uduge čine:

- novčana sredstva
- pokretne i nepokretna imovina

Članak 40.

Udruge stječe imovinu:

- Uplatom upisnine i članarine članova.
- dobrovoljnim priložima, darovima i donacijama.
- i iz drugih izvora suglasno zakonu.

Članak 41.

Izvješće o materijalno - finansijskom poslovanju razmatra i prihvata Skupština Udruge.

Članak 42.

Statut Udruge donosi Skupština većinom glasova ukupnog broja članova Skupštine Udruge nakon provedene rasprave.

IX. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE

Članak 43.

Udruga prestaje s radom u slučajevima predviđenim zakonom.

U slučaju prestanka rada Udruge imovina će pripasti udruzi ili ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve Odlukom Skupštine.

U slučaju prestanka rada temeljem odluke Skupštine, ista donosi odluku o prestanku djelovanja Udruge dvotrećinskom većinom glasova od ukupnog broja članova Skupštine Udruge.

Članak 44.

Likvidatora Udruge imenuje i opoziva Skupština.

Likvidator zastupa Udrugu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanjem udruge do okončanja postupka likvidacija i brisanja udruge iz registra.

X. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 45.

Tumačenje odredba ovog Statuta daje Skupštine Udruge.

Tumačenje drugih akata Udruge daje Predsjednik/ca Udruge.

Prijedlog za promjenu Statuta može dati Skupština i Predsjednik/ca.

U Zagrebu, 25.09.2019.

Spomenko Lucić



REPUBLIKA HRVATSKA
GRAD ZAGREB
GRADSKI URED ZA
OPĆU UPRAVU

Ovjerava se da je ovaj Statut u skladu sa Zakonom o udrugama temeljem rješenja ovog Gradskog ureda KLASA: UP/I-230-02/2019-01/325 URBROJ: 251-07-11-19-2 od 17. listopada 2019. godine.

VODITELJICA ODJELA
ZA REGISTRACIJU UDRUGA
Nataša Bramberger, dipl. iur.

